

ZASADY PRZEPROWADZANIA PRZETARGU

- 1) W przetargu mogą uczestniczyć osoby fizyczne i prawne, które w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu:
 - a) W wyznaczonym terminie złożyły ofertę zgodnie z wymogami warunków przetargu
 - b) Złożyły oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami przetargu i przyjęciu tych warunków
 - c) Wpłacili wadium w wysokości 5% kwoty ceny wywołania
- 2) Zarząd dokonuje wyboru oferty w drodze licytacji.
- 3) Licytację przeprowadzają osoby prowadzące przetarg, w obecności i pod nadzorem wyznaczonego członka Zarządu Spółdzielni. Na licytacji mogą być obecni w charakterze obserwatorów upoważnieni członkowie Rady Nadzorczej. Upoważnienie, o którym mowa wyżej następuje w drodze uchwały Rady Nadzorczej.
- 4) Po wywołaniu licytacji osoby prowadzące przetarg podają do wiadomości obecnych:
 - a) Przedmiot licytacji
 - b) Cenę wywołania
 - c) Termin uiszczenia ceny nabycia
 - d) Termin zawarcia umowy
 - e) Kwotę postąpień przy licytacji
- 5) Cenę wywołania stanowi najwyższa cena podana w ogłoszeniach, a kwota postąpień wynosi 1 000 zł (jeden tysiąc złotych).
- 6) Osoba prowadząca przetarg udziela przybicia osobie oferującej najwyższą cenę, jeżeli po trzykrotnym wezwaniu do dalszych postąpień nikt więcej nie zaoferował
- 7) Z chwilą przybicia dochodzi do przyjęcia oferty Oferenta, o czym Zarząd niezwłocznie zawiadamia oferenta listem poleconym wyznaczając mu: 30-dniowy termin do dokonania wpłaty wylicytowanej ceny, pod rygorem cofnięcia oświadczenia woli o przyjęciu oferty i zaliczeniu wpłaconego wadium na poczet kary umownej.
- 8) Po dokonaniu wpłaty Zarząd wzywa oferenta do zawarcia umowy przeniesienia własności lokalu w wyznaczonym terminie. Jeżeli oferent nie przystąpi do zawarcia umowy w wyznaczonym terminie Zarząd cofnie oświadczenie o przyjęciu oferty oraz potrąci z uiszczonej ceny kwotę stanowiącą 10% tytułem kary umownej za nie przystąpienie do zawarcia umowy.
- 9) Jednocześnie Zarząd powiadamia pozostałe osoby, które złożyły oferty i brały udział w licytacji o nie przyjęciu ich ofert i zwraca wpłacone wadium. Zwrot wadium następuje nie później niż w terminie 14 dni od dnia licytacji.
- 10) W przypadku nie dojścia do zawarcia umowy z przyczyn określonych w punktach 7 i 8 Zarząd może zaproponować zawarcie umowy Oferentowi, który w wyniku licytacji kolejno złożył najwyższą ofertę cenową, przy czym oferta ta nie może być niższa od ceny wywołania na licytacji. Do dalszego postępowania stosuje się postanowienia punkt 6, 7, 8, 9.
- 11) Procedurę określoną w pkt. 10 powyżej stosuje się do dalszych Oferentów, którzy zaoferowali cenę wyższą od ceny wywołania.
- 12) Jeżeli po przeprowadzeniu przetargu nie dojdzie do zawarcia umowy przeniesienia własności lokalu objętego przetargiem, Zarząd postanowi w drodze uchwały o przeznaczeniu i sposobie zagospodarowania takiego lokalu.
- 13) Lokal, o którym mowa w pkt. 12 może być przeznaczony do najmu lub poddany procedurze przetargowej w innym terminie.

Członek Zarządu
ds. członkowskich, mieszkaniowych
i administracyjnych SM „NIEDŹWIADEK”
Halina Książek

WICEPREZES ZARZĄDU
S.M. NIEDŹWIADEK
inż. Krzysztof Poniński

Prezes Zarządu
SM „NIEDŹWIADEK”
H. Nowicka
mgr Monika Rowińska

E. Turyniec